



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรคโลก โทร. ๐ ๕๕๖๔ ๑๐๒๗ โทรสาร. ๐๕๕ ๖๔๑๐๘๓  
ที่ สท.๐๐๓๓.๓๐๑/๑๙๖.๖ ..... วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบผ่านเว็บไซต์  
ของโรงพยาบาลสวรรคโลก

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ในส่วนของ MOITO ๑๓.กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานสรุปผลประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบตามที่หน่วยงานกำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรคโลก ขออนุญาตนำประกาศมาตรการฯ ดังกล่าว ขึ้นเว็บไซต์ เพื่อให้เปิดเผยต่อสาธารณะและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยทั่วกัน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอารยา คำรุ่ง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติเผยแพร่

(นายวิชัย วนรัตน์วิจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรค์โลก โทร. ๐ ๕๕๖๔ ๑๐๒๗ โทรสาร ๐๕๕ ๖๔๑๐๘๓  
ที่ สท ๐๐๓๓.๓๐๑/๖๔๖๔ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลตามกรอบแนวทางป้องกันการรับสินบนและมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรค์โลก

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบน และให้มีการกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันการรับสินบน กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และต้องรายงานผลการกำกับติดตามกรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ตามแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐาน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนและมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ พบว่า ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๔) ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามแนวทางรวมทั้งมาตรการที่ได้กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด ดังนั้น จึงขอสรุปผลการกำกับ ติดตาม พอสังเขป ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่

บุคลากรทุกคนในโรงพยาบาลสวรรค์โลก ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ โดยไม่มีการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่ โดยการใช้บัตรอวยพร และอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

บุคลากรในโรงพยาบาลสวรรค์โลก ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อ ไม่ได้ทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์มีโซยาเข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล และดำเนินการตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

บุคลากรในโรงพยาบาลสวรรค์โลก ได้ดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลสวรรค์โลก อย่างเคร่งครัด และไม่มีเรื่องร้องเรียนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

บุคลากรในโรงพยาบาลสวรรคโลก ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

๖. มาตรการการรับของแถม หน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรับของแถม

๗. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล การจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาลสวรรคโลกเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรในโรงพยาบาลสวรรคโลก ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ รวมไปถึงการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ไม่พบว่ามีกรกระทำผิดที่ต้องดำเนินการทางวินัยทางละเมิด และทางอาญา

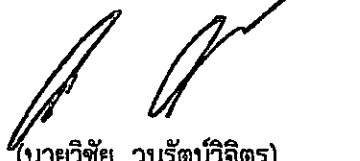
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลต่อไป



(นางสาวอารยา คำธม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติเผยแพร่



(นายวิชัย วนรัตน์วิจิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการรับสินบน  
และแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงพยาบาลสวรรค์โลก**

**ช่วงไตรมาส ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)**

เงื่อนไขตามมาตรการ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ (มี) (ไม่มี)		ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่ สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข
<p>๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ -การแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ โดยใช้บัตร อวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคม ออนไลน์ หรือการทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญ</p>	☑		
<p>๒.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่าย ยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาพยาบาลข้าราชการ</p> <p>๑)ให้นำหลักเกณฑ์การการใช้ยาอย่างสมเหตุผล(RDU)มาใช้ รวมทั้งกำกับ ดูแล ตรวจสอบอย่างเหมาะสม</p> <p>๒)กำหนดหลักเกณฑ์การซื้อยา การจัดซื้อต้องคำนึงถึงปัจจัย ด้านต้นทุน มาตรฐาน ระยะเวลาการส่งมอบ การให้บริการ และราคา ประกอบการตัดสินใจ</p> <p>๓)ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์จริยธรรม การส่งเสริมการขายยา และการใช้ยาอย่างสมเหตุผลให้ ประชาชนได้ทราบ และเข้าใจ</p> <p>๔)เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการใช้สิทธิรักษายาพยาบาลในระบบ สวัสดิการข้าราชการให้ผู้ใช้สิทธิมีความรู้ความเข้าใจและ ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ไม่ใช่สิทธิของโดยไม่ สุจริต</p> <p>๕)ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับมาตรการควบคุม ภายในที่เหมาะสมตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้แก่ บริษัทผู้จำหน่ายยา</p>	☑  ☑  ☑  ☑  ☑		
<p>๓.มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑)ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติทางราชการอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒)วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ</p> <p>๓)ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใสสามารถ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้</p> <p>๔)คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการ เป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผล</p> <p>๕)ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด</p>	☑  ☑  ☑  ☑  ☑		

<p>๖)ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่นโดยมิชอบ</p> <p>๗)ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘)ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตน</p> <p>๙)ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจแต่ต้องไม่เป็นปฏิบัติข่มขู่ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม</p> <p>๑๐) ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุ พึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามีพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม</p> <p>๑๑)หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริต หรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รับดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที</p> <p>๑๒)ให้ประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างมาตรวจสอบตามความเหมาะสมและรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี</p>	<p>☑</p> <p>☑</p> <p>☑</p> <p>☑</p> <p>☑</p> <p>☑</p> <p>☑</p>		☑
<p>๔.มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินหรือสินทรัพย์ที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ</p> <p>๑)แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของโรงพยาบาลสวรรคโลก</p> <p>๒)การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>☑</p> <p>☑</p>		
<p>๕.มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ</p> <p>๑)มาตรการการใช้รถราชการ</p> <p>๒)มาตรการการเบิกค่าตอบแทน</p>	<p>☑</p> <p>☑</p>		

๓)มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ประชุม ๔)มาตรการการจัดหาพัสดุ	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
6.มาตรการรับของแถม - การรับของแถมพิจารณาแล้วว่าเป็นประโยชน์ทางราชการ ถูกต้อง ตามระเบียบกำหนด	<input checked="" type="checkbox"/>		
7. มาตรการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล - การจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลเป็นไปตามระเบียบ	<input checked="" type="checkbox"/>		

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสวรรคโลก  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.2561

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลสวรรคโลก

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรคโลก

วัน/เดือน/ปี : 9 กันยายน พ.ศ.2565

หัวข้อ : รายงานการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

1. รายงานการกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

Link/ภายนอก: .....-.....

หมายเหตุ : .....-.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวอารยา คำธม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ 9...เดือน...กันยายน...พ.ศ....2565....

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายวิศิษฐ์ สนิปี)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสารสนเทศ

วันที่ 9...เดือน กันยายน พ.ศ....2565....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

อนุช ปรากฏวงษ์

(นายอนุช ปรากฏวงษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ 9...เดือน กันยายน พ.ศ....2565....