



## โครงการ

การพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่า  
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐น. – ๑๖.๓๐น.  
ณ. ห้องประชุมตึกหลวงน้ำเส็นห้า โรงพยาบาลสวรรค์โลก



โรงพยาบาลสวรรคโลก
เลขรับ 1867
วันที่ 21 มี.ค. 2566
เวลา

สท ๐๐๓๓.๐๐๒ / ๑๐๕๔

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย  
ต.บ้านกล้วย อ.เมือง จ.สุโขทัย ๖๕๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

10-2-1

เรื่อง ส่งโครงการที่อนุมัติให้ดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการที่ได้รับการอนุมัติดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลา จำนวน ๑ โครงการ

ตามที่ โรงพยาบาลสวรรคโลก ได้จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๑ โครงการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย ขอส่งโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงานที่กำหนดในโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อำเภอสวรรคโลก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลสวรรคโลก จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) รหัสโครงการ นอกแผน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมตตา ลิ้มปวาราลัย)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

เรียน ผอ.ภท

( ) เพื่อไปทราบ

( ) เพื่อไปปรึกษา

( ) เพื่อคัด... ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางวิชัย ใจชุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

21 มี.ค. 2566

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

โทร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๗๕ ต่อ ๓๐๒

โทรสาร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๕๔

ผู้ประสานงาน นางสาวปภัสนรรณ์ เพ็ชรดี โทร ๐๙ ๗๙๗๖ ๖๐๓๖

4 ๓๓ X



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

ที่ สท ๐๐๓๓.๐๐๒/ ๕๕๑

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบแผนงาน/โครงการที่ขอรับการอนุมัติดำเนินงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

ด้วย เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอสวรรคโลก ได้จัดทำแผนงาน/โครงการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินงานแก้ไขปัญหาสุขภาพของพื้นที่และตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลสวรรคโลก ได้จัดทำโครงการขออนุมัติ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อำเภอสวรรคโลก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลสวรรคโลก จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รหัสโครงการ นอกแผน

๑. ตรวจสอบ โครงการนอกแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอสวรรคโลก

ปลัดกระทรวง.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวปัทสนรรณ์ เพ็ชรดี)

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางฉวีพร วัฒนศิริ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

๒. ตรวจสอบ ความสอดคล้องของกิจกรรมดำเนินการ

.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวศุภากร วัฒนศิริ)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
กลุ่มงาน.....

๓. ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายเงิน เป็นไปตามระเบียบราชการและถูกต้อง

.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางภัทราวดี โตอุ่นเพชร)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและหากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการดังกล่าว

.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวทิพวรรณ ขำโท)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

.....  
(นางสมิตตา ตัมปวาราลัย)  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)



โรงพยาบาลสวรรค์โลก  
เลขที่รับ 1867  
วันที่ 21 มี.ค. 2566  
เวลา

สท ๐๐๓๓.๐๐๒ / ๑๐๕๔

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย  
ต.บ้านกล้วย อ.เมือง จ.สุโขทัย ๖๔๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

10-2.1

เรื่อง ส่งโครงการที่อนุมัติให้ดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรค์โลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการที่ได้รับการอนุมัติดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลา จำนวน ๑ โครงการ

ตามที่ โรงพยาบาลสวรรค์โลก ได้จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๑ โครงการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย ขอส่งโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานตามกิจกรรมและระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อำเภอสวรรค์โลก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลสวรรค์โลก จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) รหัสโครงการ นอกแผน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมตตา ลิมปวราลัย)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

เรียน ผอ.รพ.

( ) เพื่อโปรดทราบ

( ) เพื่อโปรดพิจารณา

( ) เพื่อพิจารณา (นายวิชาญ ใจสุน)

(นายวิชาญ ใจสุน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

21 มี.ค. 2566

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

โทร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๗๕ ต่อ ๓๐๒

โทรสาร. ๐ ๕๕๖๑ ๓๓๕๔

ผู้ประสานงาน นางสาวปัทสนรรณ์ เพ็ชรดี โทร ๐๘ ๗๙๗๖ ๖๐๓๖

- วิชาญ ใจสุน

- ผอ.รพ.

- สจ. สุโขทัย

4 ก.ค. 2566  
- จ.สุโขทัย

ศ. (นางเมตตา ลิมปวราลัย)  
๒๗/๓/๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลสวรรคโลก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๕๕๖๔ ๑๕๙๒ ต่อ ๑๑๒

ที่ สท ๐๐๓๓.๖๐๑/ ๘๘๑ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดสุโขทัย

ด้วย โรงพยาบาลสวรรคโลก ได้จัดดำเนินการโครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อำเภอสวรรคโลก ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระวรวงศ์เธอ-พระองค์เจ้าวิมลฉัตร (อาคารหลวงน้ำเสนท์ ชั้น๓)

ในการนี้ เพื่อให้โครงการดังกล่าวฯ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ โรงพยาบาลสวรรคโลก จึงขอเรียนเชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานท่าน ผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสุทนต์ ทังศิริ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

1. รหัสโครงการ : นอกแผน

2. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

3. หลักการและเหตุผล :

ส่วนสำคัญในการบริหารงานภายในองค์กรให้ไม่เกิดข้อผิดพลาด และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดนั้น การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เป็นเรื่องหนึ่งที่มีความสำคัญโดยเฉพาะงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ที่เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงานขององค์กร ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุจะต้องโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งกระบวนการต่างๆจำเป็นต้องมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งการบริหารงานพัสดุนั้นผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลาย ๆ ด้านเพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

โรงพยาบาลสุวรรณคูหา ได้เล็งเห็น ถึงความสำคัญดังกล่าว จึงประสงค์จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560" สำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

ดังนั้น เพื่อการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทุกแห่งมีการกำกับดูแลตนเองที่ดี และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โรงพยาบาลสุวรรณคูหา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น

## รายงานผลการดำเนินงาน

### ๑. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการและการประเมินโครงการ

หลักการและเหตุผล :

จากนโยบายของรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติและรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็น เรื่อง การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดิน ธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐโดยจัดระบบอัตราค่าจ้างและปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรม ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรมและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลข้างต้นหน่วยงานต่างๆ เช่นสำนักงานก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานป.ป.ช.) ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครอบคลุมประเด็นการประเมินใน ๕ ด้าน อันรวมถึงการต่อต้านการทุจริตในองค์กรซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานในภาครัฐมีการดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กรเพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่การจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น ดังนั้น เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้นและการนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การปฏิบัติเพื่อเป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง

โรงพยาบาลสวรรค์โลก จึงเห็นถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต เพื่อสนับสนุน ด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และ การป้องกันพฤติกรรมกรรมการกระทำผิดและเอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งถือเป็นการทุจริตประเภทหนึ่งเนื่องจากการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลเข้ามาเกี่ยวข้องส่งผลให้มีการใช้อำนาจไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจและทำให้ละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ขาดความเป็นอิสระความเป็นกลางและความเป็นธรรมในการให้บริการ ตลอดจนคุณค่าที่ดีงาม

ดังนั้น โรงพยาบาลสวรรค์โลก จึงได้จัดทำโครงการ การอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่อง การพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตาม พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงพยาบาลสวรรค์โลก ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

#### 4. วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับภาวะเครียดที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัสดุและผู้เกี่ยวข้อง การวางแผนและเตรียมการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การตรวจสอบพัสดุและรายงานพัสดุประจำปี การจำหน่ายพัสดุ เป็นต้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้ทราบถึงหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้เรียนรู้ข้อปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาที่พบบ่อย เพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่างๆ ในการดำเนินงานพัสดุ
4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5. กลุ่มเป้าหมาย :

เจ้าหน้าที่เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอสวรรคโลก จำนวน 70 คน

#### 6. วิธีการดำเนินงาน :

1. จัดการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ฯ ของกระทรวงการคลังและแนวทางการตรวจสอบภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
3. ติดตามการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของหน่วยรับตรวจ

#### 7. ระยะเวลาการดำเนินการ :

เดือน เมษายน 2566

#### 8. สถานที่ในการดำเนินงาน :

ห้องประชุมตึกหลวงน้ำเส็นห้า โรงพยาบาลสวรรคโลก





3. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้เรียนรู้ข้อปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาที่พบ  
บ่อยเพื่อแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่างๆ ในการดำเนินงานพัสดุ

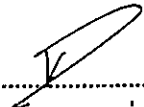
4. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่าง  
มีประสิทธิภาพ


11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรคโลก

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เขียนโครงการ  
(นางลออ รอดคง)  
พนักงานพัสดุ ส 3

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอารยา คำธรม)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายสุหนต์ ทั้งศิริ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายปองพล วรปานิ)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

กำหนดการโครงการพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานด้านพัสดุ  
ตาม พ.ร.บ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 อำเภอสวรรคโลก ปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 น. - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมตึกหลวงน้ำเสนาฯ โรงพยาบาลสวรรคโลก

เวลา	กิจกรรม
วันที่..... พ.ศ.2566	
08.30 น. - 09.00 น.	- ลงทะเบียน
09.00 น. - 09.10 น.	- เปิดพิธี โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรคโลก
09.10 น. - 10.30 น.	- บรรยายในหัวข้อ "การจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.ฯ"
10.30 น. - 10.45 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. - 12.00 น.	- บรรยายในหัวข้อ "การจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.ฯ"
12.00 น. - 13.00 น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. - 14.30 น.	- บรรยายในหัวข้อ "บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ"
10.30 น. - 10.45 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
14.30 น. - 16.00 น.	- บรรยายในหัวข้อ "ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง"
16.00 น. - 16.30 น.	- ชักถามปัญหา