



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสวรรค์โลก โทร. ๐-๕๕๙๒๑๘๗๗ โทรสาร ๐๕๕๙๖๔๗๐๘๓  
ที่ สท.๐๐๓๒๓๐๑/๑๐๙ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมการบริหารงานของ “ชุมชน STRONG โรงพยาบาลสวรรค์โลก”

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรค์โลก

ด้วย ชุมชน STRONG โรงพยาบาลสวรรค์โลก ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์การก่อตั้งกลุ่ม เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสวรรค์โลก และปรับปรุงการบริหารงานของ โรงพยาบาลสวรรค์โลก ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOT) ในส่วนของ MOT ๑๙ นี้

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ ชุมชน STRONG โรงพยาบาลสวรรค์โลก ขอเรียนว่า การจัดซื้อจัดจ้าง รายการอาหารสด มีการตรวจรับโดยเจ้าหน้าที่ของครัว เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่เกิดความเสียหายต่อ หน่วยงานของรัฐ จึงได้ปรับปรุงมาตรฐานหักข้อความของซื้อ/ขาย เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ เพื่อเป็นการป้องกัน การละทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการ จัดซื้อจัดจ้าง

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอรยา คำญณ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

### ทราบ/ดำเนินการ

(นายวิชัย วนรัตนวิจิตร)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรค์โลก

รายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ “ชุมชน STRONG โรงพยาบาลส่วนราชการ” ไดร์มาสที่ ๒/๙๕๖๗ – “ไดร์มาสที่ ๑/๙๕๖๘”

มาตรฐาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดสำคัญ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. การจัดทำงบดุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้การงบดุลแสดงภาพรวมที่มีประสิทธิภาพและถูกต้อง และตรวจสอบได้ เป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาระที่ผ่านมา ประเมินผลการงบดุล ถูกต้อง ผลตรวจสอบมีติดตามทันท่วงที &gt; ๘๐ %</li> <li>- ผู้ตรวจสอบภายใน ประเมิน ITA ชุด EB ๑-๔ = ๑๐๐ %</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาระที่ผ่านมา ประเมินผลการงบดุล ถูกต้อง ผลตรวจสอบมีติดตามทันท่วงที &gt; ๘๐ %</li> <li>- ผู้ตรวจสอบภายใน ประเมิน ITA (ไดร์มาสที่ ๑-๒)</li> <li>- การปรับปรุงแบบฟอร์มการขออนุมัติเบื้องต้นในการขอซื้อของจ้าง</li> <li>- ประชุมผู้ดูแลข้อมูล แก้ไขข้อผิดพลาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทั้งหมดประเมินผลการงบดุล ถูกต้อง ๑๐๐ %</li> <li>- ผู้ตรวจสอบภายใน ประเมินผลการงบดุล ถูกต้อง ๑๐๐ %</li> </ul>
๔. ห้ามใช้ของหลวง เป็นของส่วนตัว	- ห้ามอยู่บ้านและไปเยี่ยมพื้นที่ช่อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่เข้าร่วมเรียน ไม่พบการหลบเลี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ที่บุคคล</li> <li>- บังคับใช้มาตราสั่งพัฒนา ตัวอย่าง การ กระทำที่เสียหายต่อผลประโยชน์ของบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓</li> <li>○</li> </ul>

หมายเหตุ : ✓ หมายถึง ดำเนินการแล้ว

- หมายถึง อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ✗ หมายถึง ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน่วยงาน โรงพยาบาลสวรรค์โลก

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ไตรมาส ที่ ๒ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่ประเมิน...โรงพยาบาลสวรรค์โลก	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เหตุการณ์ความเสี่ยงเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน  - การนำทรัพย์สินของ โรงพยาบาลมาใช้ ประโยชน์ส่วนตัว เช่น ใช้โทรศัพท์ของ โรงพยาบาลติดต่อธุระ ส่วนตัว นำรถราชการ ไปใช้ธุระส่วนตัว เป็น ต้น	
สถานะของการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) ..... .....ไม่พบ/ไม่มีรายงานการทุจริต..... ..... .....
ผลการดำเนินงาน	..... .....ไม่พบ/ไม่มีรายงานการทุจริต..... ..... .....

แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน่วยงาน โรงพยาบาลสวรรค์โลก

<b>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</b>	แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- การลัดคิวให้กับ ผู้ใช้บริการที่คุ้มเคย	
<b>สถานะของการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง</b>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เผ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	..... .....ไม่พบ/ไม่มีรายงานการทุจริต..... ..... ..... ..... .....
<b>ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง</b>	แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- การจัดซื้อจัดจ้าง	- การแสดงความบริสุทธิ์ใจ ในแบบแสดงเจตจำนง - ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย
<b>สถานะของการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง</b>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เผ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) .....
<b>ผลการดำเนินงาน</b>	..... .....ไม่พบ/ไม่มีรายงานการทุจริต..... ..... ..... ..... .....